**Załącznik nr 2.1 - Projekt umowy**

**Nr IP.271.11.2025**

Zawarta w dniu w Urszulinie, pomiędzy:

**GMINĄ URSZULIN** ul. Kwiatowa 35, 22-234 Urszulin, **REGON:** 110197871, **NIP:** 565 144 32 96, reprezentowaną przez:

1. Adama Panasiuka — Wójta Gminy Urszulin,

przy kontrasygnacie

1. Patrycji Miazio – Skarbnika Gminy Urszulin

zwaną dalej **Zamawiającym**,

*a*

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

……………………………………… z siedzibą w ………………………………… przy ul. …………………… wpisaną do Krajowego Rejestru sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …………… … Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ………………, NIP: …………., REGON: ………………, kapitał zakładowy - ………. (o ile dotyczy):

reprezentowaną przez: ………………….. \*

*\*(jeżeli umowa jest zawierana w imieniu osoby prawnej, to załącznik stanowi również pełnomocnictwo dla tej osoby, chyba, że jest ona uprawniona do reprezentacji zgodnie z KRS)*

- aktualny odpis z KRS na dzień zawarcia niniejszej umowy stanowi załącznik do umowy.

**lub**

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*:

**Panią/Panem** ……………………… - przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: ………………………., wpisanym do CEIDG pod numerem NIP: …………….. REGON: ……………., stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: …………….... przy ul. ……………………….

- aktualny odpis z CEIDG na dzień zawarcia niniejszej umowy stanowi załącznik do umowy.

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”*,***

***Preambuła***

***Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”,******została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym*** *(art. 275 pkt 1 ustawy Pzp), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej „PZP”) znak sprawy pn. IP.271.11.2025* ***pn. ,,Cyberbezpieczna Gmina Urszulin’’ w części III pn. ,,Wzmocnienie obszaru technicznego- Dostawa sprzętu IT z oprogramowaniem do Urzędu Gminy Urszulin”.***

**§1  
Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy został podzielony na cztery zadania:

**Zadanie 1**

Dostawa i konfiguracja dwóch przełączników sieciowych warstw trzeciej (tzw.L3);

**Zadanie 2**

Dostawa zasilacza awaryjnego UPS online o mocy 5000VA;

**Zadanie 3**

Dostawa serwera klasy enterprise wraz oprogramowaniem i licencjami ;

**Zadanie 4**

Dostawa serwera wraz z oprogramowaniem i licencjami - 1 szt dla GOPS.

1. Zadanie opisane w ust. 1 niniejszego paragrafu, jak i sama Umowa realizowane są w ramach programu Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02.-CS.01-001/23 w ramach umowy o powierzenie grantu FERC.02.02.-CS.01-001/23/1767/FERC.02.02.-CS.01-001/23/2024, (zwanego dalej Projektem FERC)
2. Szczegółowy zakres prac oraz sposób wykonania przedmiotowego zamówienia określa Załącznik Nr 1 do Umowy –Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) i w szczególności Załącznik nr 1.3 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia- stanowiący integralną część Umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy osobiście/przy pomocy podwykonawców[[1]](#footnote-1) w następującym zakresie: …………………. (*wpisać którą część*).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podwykonawca: | Przedmiot umowy - zakres: | Cena brutto: |
|  |  |  |

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców związane z realizacją przedmiotu umowy.

§2  
Termin realizacji

Termin realizacji przedmiotu Umowy**: 3 miesiące od dnia zawarcia umowy tj. ……..**

§3  
Obowiązki Wykonawcy

1. Strony ustalają następujący zakres zadań Wykonawcy:
2. Wszystkie urządzenia powinny być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania, tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, z oficjalnego kanału dystrybucji, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy.
3. Przez dostawę sprzętu rozumie się dostarczenie sprzętu transportem Wykonawcy, na jego koszt do Urzędu Gminy Urszulin, ul. Kwiatowa 35, 22-234 Urszulin, wniesienie go do wyznaczonego miejsca, uruchomienie, wgranie oprogramowania( dot. Zadania 3 ) oraz dostarczenie niezbędnych licencji (dot. Zadania 3 i 4) i udostępnienie Zamawiającemu na wyłączność kluczy licencyjnych do oprogramowania oraz doręczenie wymaganych dokumentów licencyjnych wystawionych przez producenta oprogramowania, uprawniających do korzystania z licencji zgodnie z prawem. Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji niewyłącznej nieograniczonej w czasie za wyjątkiem zadania 3 w zakresie dodatkowej licencji na system do kopii zapasowych gdzie okres gwarancji – powinien wynosić minimum 36 miesięcy, na korzystanie z oprogramowania , obejmującej zakresem:
4. korzystanie z oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności i zgodnie z jego przeznaczeniem, wyłącznie do własnych potrzeb,
5. uprawnienie do instalowania i deinstalowania oprogramowania, w tym tworzenia kopii zapasowych,
6. korzystania z aktualizacji, usprawnień i modyfikacji oprogramowania, w okresie wsparcia;
7. Wykonawca oświadcza, że:
8. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie jest wolne od wad fizycznych i prawnych, nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym w szczególności praw autorskich, patentowych, własności intelektualnej i przemysłowej lub tajemnicy przedsiębiorstwa;
9. posiada prawo do sprzedaży urządzenia i oprogramowania oraz udzielenia licencji na oprogramowanie na warunkach określonych w niniejszej umowie,
10. dostarczone sprzęt i oprogramowanie nabył od jego producenta/autoryzowanego przedstawiciela producenta,

- i w tym zakresie przejmuje wszelką odpowiedzialność wobec osób trzecich.

1. Dla zadania 3 Wykonawca zorganizuje szkolenia administratorów
   1. w trybie stacjonarnym lub online minimum 10 godzin w min. dwóch blokach szkoleniowych
2. wykonawca przekaże materiały poszkoleniowe w formie plików pdf.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty: są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w załącznikach lub dostarczone produkty nie są odpowiednie pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych - Wykonawca niezwłocznie wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
6. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca niezwłocznie wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z dokumentami zamówienia.
8. Gwarancja na przedmiot dostawy zgodnie z złącznikiem nr 1.3 do SWZ -Opis Przedmiotu Zamówienia wynosi dla zadania :
9. Dostawa i konfiguracja dwóch przełączników sieciowych warstw trzeciej (tzw.L3); minimum 36 miesięcy ;
10. Dostawa zasilacza awaryjnego UPS online o mocy 5000VA -minimum 24 miesiące;
11. Dostawa serwera klasy enterprise wraz oprogramowaniem, licencjami i gwarancją na minimum 36 miesiące ;
12. Dostawa serwera klasy enteprise dla GOPS – wraz z licencjami i gwrancją na minimum 36 miesiące.
13. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne realizowane jest przez serwis producenta oferowanego serwera.
14. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne dystrybutora rozwiązań w języku polskim.
15. Obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy będą wykonywane przez pracowników Wykonawcy osobiście lub przez osoby trzecie posiadające stosowne uprawnienia i/lub licencje oraz pozwolenia na wykonywanie określonych typów robót i świadczenie określonych typów usług.
16. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązany jest do wydania dokumentacji systemu przynajmniej w postaci elektronicznej. Dokumentacja w postaci elektronicznej musi być dostarczona w formacie umożliwiającym jej łatwe odczytanie (np. PDF) sporządzona w języku polskim.

§4  
Odbiory

1. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
2. Dla Zadania 3 – Wykonawca zobowiązany jest w ramach odbioru zrealizować testy odtwarzalności zgodnie z rozdziałem załącznikiem 1.3 SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest wraz sprzętem dostarczyć wszystkie certyfikaty, atesty, karty gwarancyjne, testy i inne wymagane dokumenty.
4. Do odbioru Wykonawca przedłoży listę obecności ze szkolenia administratorów.
5. W przypadku odmowy odbioru przedmiotu umowy Zamawiający nie będzie uprawniony do jego wykorzystania w całości lub części i nie będzie wykorzystywał przedmiotu umowy.
6. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego (bez wad istotnych).
7. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, usterki bądź nieprawidłowości w wykonanej instalacji lub wdrożeniu to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, a jednocześnie nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy (tzw. wady nieistotne), Zamawiający dokona odbioru i jednocześnie w protokole odbioru końcowego wskaże na wady, usterki i nieprawidłowości oraz wyznaczy termin ich usunięcia; jeżeli Wykonawca nie usunie tych wad, usterek i nieprawidłowości, Zamawiający będzie miał prawo je usunąć we własnym zakresie bądź powierzyć ich usunięcie podmiotowi trzeciemu, na ryzyko i koszt Wykonawcy;
   2. jeżeli wady nadają się do usunięcia i jednocześnie uniemożliwiają użytkowanie nowego sprzętu lub oprogramowania (tzw. wady istotne), Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego; w takim wypadku zostanie sporządzony protokół wskazujący na przystąpienie do czynności odbioru końcowego oraz na odmowę jego dokonania, z jednoczesnym wskazaniem wad, usterek i nieprawidłowości stanowiących przyczynę odmowy dokonania odbioru, a Wykonawca będzie miał obowiązek ich usunięcia w terminie wskazanym w ust. 1;

§5  
Komunikacja

1. Z uwagi na właściwy przepływ informacji i potrzebę współpracy pomiędzy Strony zobowiązują się do przekazywania informacji na temat przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze liczone od daty przekazania zapytania na wskazany temat od drugiej Strony.
2. Komunikację pomiędzy Stronami prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Na potrzebę bieżących ustaleń Strony dopuszczają komunikacje telefoniczną pomiędzy osobami upoważnionymi:
   1. po stronie Zamawiającego: Pan Robert Szwaj, r.szwaj@urszulin.eu , tel. 82 5920003
   2. po stronie Wykonawcy:

§6  
Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: …………………… zł brutto.
2. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie umowy pod względem ilościowym i terminowym oraz zgodnym z dokumentami zamówienia - bez wad istotnych.
3. Faktura regulowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT wystawionej na :

Nabywca :

Gmina Urszulin

Ul. Kwiatowa 35

22-234 Urszulin

NIP: 565-14-43-296

1. W przypadku, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (podatku VAT), Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty, jeżeli wskazany do zapłaty rachunek bankowy nie znajduje się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
2. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania cesji jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy na podmioty trzecie, bez pisemnej (pod rygorem nieważności), zgody Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty i nakłady Wykonawcy konieczne do prawidłowej, kompleksowej i terminowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej, w tym w szczególności koszty dostawy sprzętu i wdrożenia oprogramowania i licencji, koszty dojazdu do miejsca instalacji, koszty aktualizacji, koszty szkolenia, koszty serwisu i wsparcia technicznego w okresie gwarancji, wszelkie należności publicznoprawne (w tym podatek VAT).

**§7  
Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
   1. zwłoki w wykonaniu świadczenia w terminie, określonym w § 2 umowy, w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki,
   2. zrealizowania dostawy niezgodnie z zamówieniem w wysokości 20% umownego wynagrodzenia brutto,
   3. odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
   4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 300,00 zł naliczone za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad,
   5. z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego) w wysokości 20 % umownego wynagrodzenia brutto.
   6. za naruszenie obowiązków wynikających z §8, w wysokości 1 000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30 % wysokości umownego wynagrodzenia brutto.

§8  
Ochrona tajemnicy podmiotu,  
na rzecz którego świadczone są usługi

1. Strony, oraz osoby je reprezentujące zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji (w szczególności danych osobowych) związanych z realizacja przedmiotu zamówienia, chyba że obowiązek udostępnienia informacji wynika z przepisów prawa, a w szczególności przepisów dotyczących ochrony danych osobowych (np. RODO).
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje od dnia podpisania umowy i ma charakter bezterminowy.
3. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej strony w formie pisemnej, ustnej,
4. czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej strony lub osób trzecich, nieujawnione przez stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną strony uznają również wszelkie dane osobowe, do których Wykonawca ma dostęp w związku z wykonywanym niniejszej umowy.
5. Wykonawca może korzystać z wszelkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji poufnych obciąża strony przez okres obowiązywania umowy a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
7. W przypadku wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację poufną, strona zobowiązana do zachowania tajemnicy, zwróci się do drugiej strony o wyjaśnienie wątpliwości. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania informacji poufnych, wynikającego z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku konieczności ujawnienia informacji poufnej, strona zobowiązana do jej ujawnienia zgodnie z niniejszym ustępem, niezwłocznie zawiadomi drugą stronę o zakresie i warunkach takiego ujawnienia.
8. W związku z powierzeniem informacji poufnych stronie, każda ze stron zobowiązuje się zorganizować i utrzymywać takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie w praktyce będą możliwe i rozsądne w celu zachowania ich poufności poprzez zapewnienie ich ochrony w stopniu co najmniej równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje poufne, nie mniejszym jednak niż uzasadniony w danych okolicznościach, a wynikającym z profesjonalnego charakteru działalności stron, a także zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań by zapobiec jakiemukolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji poufnych.
9. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji gwarantowały zabezpieczenie informacji poufnych przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.

§9  
Zmiany Umowy

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacjom i zawiera wszelkie istotne dla Strony Zamawiającej warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w ogłoszeniu i ofercie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
   1. zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
   2. działania siły wyższej;
3. W wypadku zaistnienia sytuacji uzasadniającej zmianę umowy Wykonawca jest zobowiązany zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę postanowień umowy, wskazując okoliczności (niezwłocznie po ich zaistnieniu), które miały wpływ na wystąpienie powyższych sytuacji.
4. Okoliczności wskazane postanowieniem ust. 3 nie stanowią o zobowiązaniu Zamawiającego do wyrażenia zgody na wprowadzenie zmiany z tego tytułu.
5. Nie stanowi zmiany umowy
6. zmiana danych związanych z obsługą organizacyjną umowy;
7. zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
   1. **§10  
      Rozstrzyganie sporów**

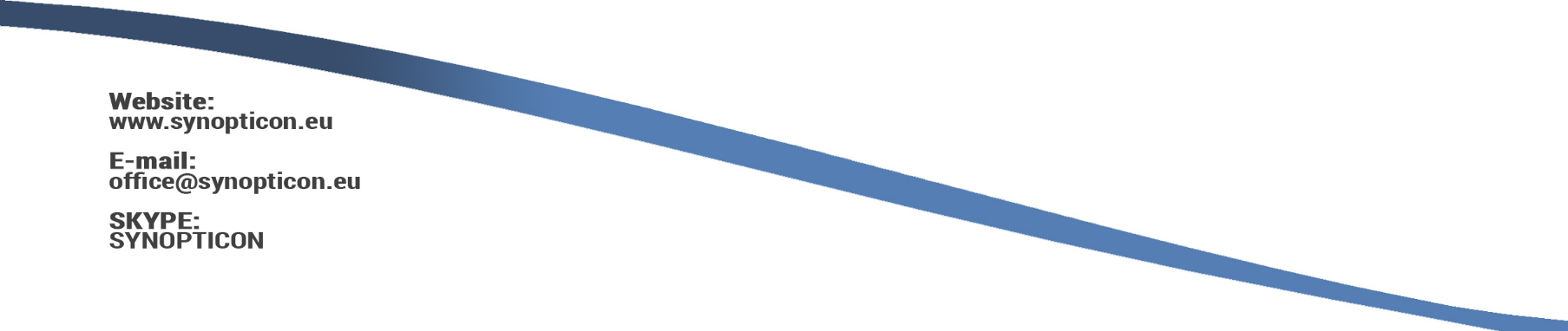
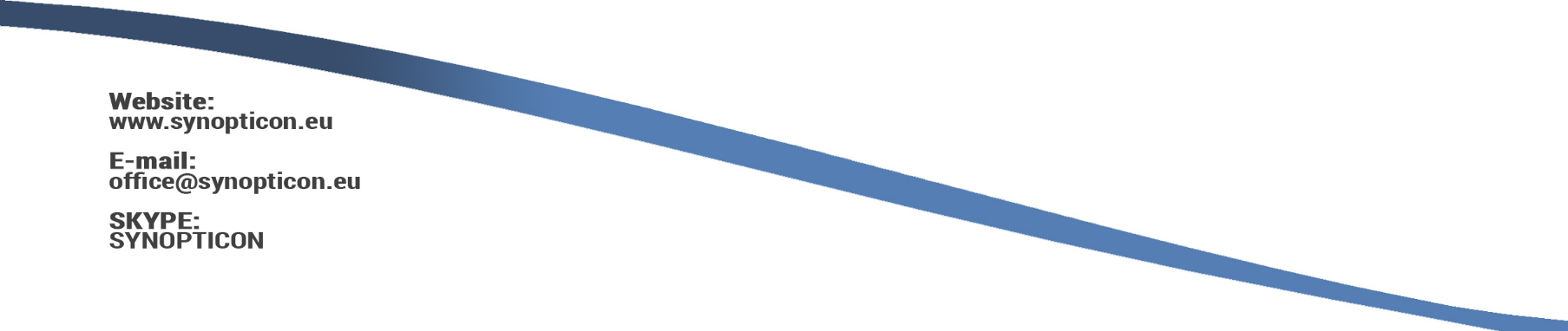
W przypadku zaistnienia sporu na tle lub w związku z realizowaniem lub interpretacją Umowy, Strony podejmą w dobrej wierze inicjatywę w celu jego polubownego rozwiązania między sobą.

§11  
Właściwość sądu

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub w związku z nią będą rozstrzygane ostatecznie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12  
Inne postanowienia

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
3. W celu uchylenia wątpliwości Strony postanawiają, że jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne lub będzie obarczone inną wadą prawną, nie będzie to miało wpływu na pozostałe postanowienia niniejszej Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
5. W odniesieniu do postanowień dotkniętych nieważnością lub niewykonalnością Strony wynegocjują w dobrej wierze, w miarę możliwości, alternatywne postanowienia, które będą wiążące i wykonalne i będą odzwierciedlać pierwotne intencje Stron.



**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. Niewłaściwe skreślić. [↑](#footnote-ref-1)